

# HHR ATV Dordrecht Bijlage 3 Commissiematrix CONCEPT

commissie en benoemend orgaan	Taak	Samenstelling	Rapporteren	Werkbeurten	Bijzonderheden
<b>Groencommissie</b> bestuur / ALV	Opstellen van het jaarplan voor de werkbeurten; Direct leidinggeven aan de werkbeurten op de zaterdagochtenden of bij andere activiteiten betreffende het tuinonderhoud; Jaarlijkse advisering omtrent een programma voor onderhoud van het openbaar groen i.h.k.v. Natuurlijk Tuinieren; Opstellen concept jaarbegroting voor noodzakelijk of nodig te gebeuren werkzaamheden op het gebied van beplanting, aanschaf van gereedschappen; Opstellen van concept-voorwaarden over het tuinieren en over beplantingen welke op de tuinen geteeld en verbouwd mogen worden; Jaarlijkse verzorging van de tuinschouw; Uitvoering geven van het door het bestuur vastgestelde programma van onderhoudswerkzaamheden.	Tenminste 5 leden. De zittingsperiode van de leden bedraagt 2 jaar; de aftredende leden kunnen direct worden herbenoemd.	De concept-voorwaarden over het tuinieren c.a. worden gepresenteerd aan het bestuur en voorgesteld aan en vastgesteld door de ALV. Bestuur stelt het programma voor onderhoudswerkzaamheden vast.	De werkzaamheden van de coördinator en de leden staan gelijk aan de werkbeurten voor tuinleden.	
<b>Activiteiten en kantine team</b> bestuur / ALV	Periodiek onderhoud en toezicht op de schoonmaak van de kantine; Zorg dragen voor een juiste en verantwoorde exploitatie van de kantine; Opstellen en uitvoeren van een jaarlijks activiteitenprogramma voor de leden; Adviseren van het bestuur inzake alle zaken betreffende de exploitatie van de kantine en het jaarlijks activiteitenprogramma; Onderdeel zijn en bijdrage leveren aan de jaarlijkse tuinfair en herfstfair.	Tenminste 5 leden van wie bij voorkeur 1 lid in het bezit is van Certificaat Sociale Hygiëne. De leden dragen uit hun midden een coördinator voor. Indien er meer kandidaten zijn voor het coördinatorschap zal het bestuur een besluit nemen.	Tijdens het tuinseizoen tweewekelijks en in het winterseizoen vierwekelijks wordt de omzet berekend en afgezet tegen de kasontvangsten ten behoeve van het bestuur.	De werkzaamheden van de coördinator en de leden staan gelijk aan de werkbeurten voor tuinleden.	
<b>Onderhoud en compost</b> bestuur / ALV	Het naar behoren laten functioneren van de gemeenschappelijke 'van tuinafval tot compost' verwerking; Het onderhouden en indien mogelijk repareren van het gemeenschappelijk waterleidingnet en het begeleiden van het aan- en afsluiten van de ringen ter voorkoming van bevrozing; Adviseren aan het bestuur bij en eventueel uitvoeren van alle activiteiten die betrekking hebben op bouwkundig terrein, zoals het onderhoud van de kantine, kas, portocabine, waterputten, infrastructuur en dergelijke; Adviseren over een programma van onderhoudswerkzaamheden en het opstellen van een concept-begroting voor hetgeen in het volgende verenigingsjaar nodig c.q. noodzakelijk moet gebeuren op dat gebied; Opstellen van concept-voorwaarden waaraan de leden van de ATV Dordrecht zich moeten houden als zij verbouwingen en dergelijke aan hun tuinhuis gaan of laten uitvoeren; Zorg dragen voor de uitvoering van het programma van onderhoudswerkzaamheden conform de door het bestuur vastgestelde begroting.	Meerdere vrijwilligers. De vrijwilligers bepalen zelf hun mate in inzet en kiezen gemeenschappelijk een coördinator uit hun midden. Indien er meer kandidaten zijn voor het coördinatorschap zal het bestuur een besluit nemen.	De concept-voorwaarden voor verbouwingen c.a. worden gepresenteerd aan het bestuur en voorgesteld aan en vastgesteld door de ALV.	De werkzaamheden van de coördinator staan gelijk aan de werkbeurten voor tuinleden.	
<b>Communicatiecommissie</b> bestuur / ALV	Adviseren aan het bestuur aangaande alle vormen van communicatie naar leden, niet-leden, media en instanties; Maken van jaarplannen en binnen het beschikbare budget vorm geven van die plannen; Onderhoudt het mededelingenbord, verzorgt de digitale nieuwsvoorziening en het opstellen van persberichten; Verzorgt de vormgeving van het werkbeurtenoverzicht, het papieren HHR en de fair-advertenties; Verzorgt alle publiciteit voor de tuin en herfstfair. Het bestuur verzorgt indien gewenst zelf zijn digitale bestuursmededelingen en de nieuwsvoorziening op de website.	Meerdere maar minimaal drie vrijwilligers. De vrijwilligers bepalen zelf hun mate in inzet en kiezen gemeenschappelijk een coördinator uit hun midden. Indien er meer kandidaten zijn voor het coördinatorschap zal het bestuur een keuze maken.	Jaarlijks tijdens het coördinatoren overleg en zo nodig tussentijds.	De werkzaamheden van de coördinator staan gelijk aan de werkbeurten voor tuinleden.	